

Prot.n. 0076177

del 16-11-2005

PARTENZA



. 11



PARTENZA

MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE

IV Reparto - 11^a Divisione

2^a Sezione - F.di Amm.A.Spinelli
tel. 06.4986.2557 - fax 06.4986.2558
<mailto:diviundici@persociv.it>

Viale dell'Università, 4
00185 - Roma -

Oggetto: Rimborso trattamento di missione per cure balneo termali del personale civile appartenente al comparto ministeri.

ELENCO DEGLI INDIRIZZI IN ALLEGATO

Seguito Circolare n. E/11-48331 del 6.7.2004.

Continuano a pervenire da parte di Enti e OO.SS. quesiti in merito al trattamento di missione previsto per il personale civile che si reca in località diverse dalla sede di lavoro per sottoporsi a cure balneo termali per ferite, lesioni o infermità dipendenti da causa di servizio.

Al fine di assicurare esatta ed uniforme applicazione della normativa in vigore riguardante il personale civile, si ritiene opportuno precisare quanto segue.

Ai sensi dell'art. 15 DPCM 5.7.1965 "Al personale autorizzato a recarsi fuori della ordinaria sede di servizio per ricovero in luoghi di cura, o per le cure di cui ai precedenti artt. 11, 12 e 13..." (cure balneo termali) "...spetta il trattamento di missione secondo le norme vigenti limitatamente alla durata del viaggio di andata e di ritorno in sede."

Per quanto sopra esposto al personale civile ammesso alle cure di cui sopra compete, quale trattamento di missione limitato alla durata del viaggio, il rimborso delle spese di trasporto e del pasto in base a detta durata (v. art. 30 CCNL 16.05.2001 comparto ministeri per il personale delle aree funzionali, e Part. 4 CCNL 18.11.2004 area 1 per il personale dirigente).

Al medesimo personale, per i viaggi di durata superiore alle quattro ore compete il rateo dell'indennità di trasferta in misura intera. Detto rateo, in concorso con gli eventuali rimborsi per il pasto è ridotto rispettivamente nelle misure del 70% (aree funzionali) e del 50% (dirigenti).

Gli Enti in indirizzo sono pregati di dare alla presente massima diffusione tra il personale in servizio, nonché provvedere alla successiva riproduzione e diramazione della stessa agli Enti/Reparti/Distaccamenti dipendenti.

Tanto si rappresenta per la scrupolosa osservanza.

La presente circolare è pubblicata sul sito internet www.persociv.difesa.it - area documentazione.

IL DIRETTORE GENERALE
Dir. Gen. Dr. Carlo Lucidi