



MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE

4° REPARTO - 11[^] DIVISIONE

tel.: 06.4986.2584 – fax 06.4986.2585
e-mail: diviundici@persociv.it

viale dell'Università 4 – 00185 Roma

ELENCO DEGLI INDIRIZZI IN ALLEGATO

OGGETTO: Ipotesi di Accordo sulla distribuzione del Fondo Unico di Amministrazione dell'A.D. – anno 2005.

Si trasmette in allegato, per opportuna informazione, l'Ipotesi di Accordo sul F.U.A. 2005 siglata con le OO.SS. in data 24 giugno 2005. La stessa potrà essere sottoscritta in via definitiva solo dopo l'autorizzazione rilasciata, ai sensi dell'art. 20, comma 1, lettera e), legge 488/99, dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, nei termini previsti dall'art. 4, comma 3, del CCNL 12.6.2003.

Al riguardo, si ritiene opportuno evidenziare alcuni punti salienti dell'Accordo:

- **Posizioni organizzative:** il contingente delle posizioni organizzative è stato rideterminato in base alle segnalazioni effettuate dagli Organi di Vertice. A fronte dell'aumento del numero delle posizioni segnalate, la spesa complessiva è rimasta sostanzialmente inalterata essendo state ridotte, nella medesima misura percentuale, le indennità previste per le posizioni organizzative C2 e C3. Per la pubblicazione dell'elenco delle posizioni riconosciute dalla contrattazione nazionale e per la disamina della disciplina applicativa, si rimanda all'apposita circolare che a breve sarà emanata sull'argomento.
- **Particolari posizioni di lavoro:** negli allegati A, B e C, vengono tassativamente elencati gli Enti ai quali sono assegnate, nei limiti a fianco di ciascuno di essi indicati, le risorse finanziarie per retribuire le particolari posizioni di lavoro riconosciute per legge, nonché i turni e la reperibilità. Per quanto riguarda turni e reperibilità sono stati confermati gli stanziamenti dello scorso anno, tenuto conto degli eventuali decrementi dovuti alle minori esigenze segnalate dagli Enti. Pertanto, nell'allegato C relativo alla reperibilità, quando gli importi richiesti dagli Enti per il 2005 sono superiori a quelli dell'anno precedente, sono stati confermati gli importi assegnati nell'anno 2004 come maggiorazione del FUS. Ne risulta che l'assegnazione da prendere a riferimento per la reperibilità dell'anno 2005 è quella indicata nella penultima colonna dell'allegato C.

Le Direzioni di Amministrazione non potranno assegnare risorse finanziarie per le particolari posizioni di lavoro al di fuori di quelle tassativamente indicate nei rispettivi allegati, limitando le stesse esclusivamente agli Enti ivi riportati. Si rammenta, come ogni anno, che nel caso in cui le assegnazioni in argomento risultino superiori alle effettive esigenze, le differenze dovranno essere utilizzate sotto la diretta responsabilità dei titolari degli Enti, quale anticipo, e non come incremento, del Fondo Unico di Sede.

- **Maggiori esigenze:** eventuali ulteriori esigenze relative alle particolari posizioni di lavoro, ai turni e alla reperibilità dovranno essere soddisfatte, senza alcuna assegnazione suppletiva, mediante utilizzo del Fondo Unico di Sede dell'Ente, consentendo, in tal modo, il pagamento delle relative spettanze ai dipendenti nell'anno di competenza (art.17). Le suddette variazioni in aumento dei turni e della reperibilità, coperte con il FUS, potranno essere imputate al FUA a partire dall'anno successivo, se riconosciute dalla contrattazione nazionale. Le ulteriori esigenze per particolari posizioni di lavoro derivanti da legge, invece, saranno imputate, previa segnalazione degli Enti, alle ulteriori risorse che confluiranno nel FUA dopo la legge di assestamento (art. 14).
- **Fondo Unico di sede:** l'Accordo, all'art. 13, ha inteso indicare alcuni punti di riferimento nell'ambito dei quali procedere alla conclusione degli accordi locali per la distribuzione del Fondo Unico di Sede. Al comma 2 sono state individuate alcune categorie di soggetti, che non possono essere escluse dall'attribuzione del FUS, tra cui il personale in posizione di permesso e di distacco sindacale retribuito. Al comma 3, invece, si richiamano alcuni tipi di assenza, coperti da particolari garanzie, che la contrattazione locale potrà prendere in considerazione nella distribuzione del FUS.
- **Allegati all'Accordo:** come per l'anno precedente, gli allegati contengono in forma schematica le principali informazioni sull'attribuzione delle posizioni super, posizioni organizzative e particolari posizioni di lavoro. Le modifiche agli allegati sono state evidenziate in grassetto. Tra queste, si evidenziano le variazioni apportate alla disciplina dell'indennità di imbarco.

Nelle more della conclusione dell'iter procedurale, del quale si fa riserva di fornire successive informazioni, si invitano gli Enti a definire la contrattazione locale per l'utilizzazione del F.U.S. 2005 qualora non ancora effettuata, fermo restando che l'assegnazione delle relative risorse potrà essere operata solo dopo il perfezionamento dell'Accordo di cui si tratta.

Detta Ipotesi di Accordo è pubblicata su: www.persociv.difesa.it, area documentazione.

IL DIRETTORE GENERALE
Dir.Gen. Dr. Carlo LUCIDI

